

Regulamin Konferencji

Nauki o zarządzaniu i jakości wobec współczesnych wyzwań nauki i biznesu w turbulentnym otoczeniu

Zasady rejestracji, anulowania, zmiany rejestracji oraz uczestnictwa w konferencji

Konferencja odbędzie się w dniach: 19-21.10.2022 r. w Rzeszowie i Polańczyku

§ 1 – Organizator Konferencji

1. Organizatorem Konferencji (zwanej dalej „Konferencją”) jest Zakład Marketingu Wydziału Zarządzania w Politechnice Rzeszowskiej oraz Katedra Opakowalnictwa Towarów Instytutu Nauk o Jakości i Zarządzaniu Produktem w Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie.
2. Główny Organizator zapewnia, że dołoży wszelkich starań, aby Konferencja odbyła się zgodnie z jej opisem.

§ 2 Zasady uczestnictwa

1. Udział w Konferencji dla Uczestników i Autorów jest odpłatny. Szczegółowe warunki i wysokości opłat za udział w konferencji dostępne są na stronie internetowej: www.konferencja-zm.prz.edu.pl w zakładce „Opłaty i ważne terminy”.
2. Opłata konferencyjna dotyczy każdego uczestnika konferencji indywidualnie i każdego artykułu indywidualnie.
3. Autor może zgłosić maksymalnie 2 rozdziały do monografii. Opłata pobierana jest za każdy rozdział oddzielnie.
4. Opłata obejmuje udział w konferencji i imprezach towarzyszących, dwa noclegi w hotelu *Skalny SPA Bieszczady* w pokoju 2-osobowym z wyżywieniem, przejazd autokarem na trasie Rzeszów-Polańczyk-Rzeszów, materiały konferencyjne, publikację w monografii naukowej. Do pokoju 1-osobowego dopłata wynosi 85 zł/noc.
5. Rejestracja na Konferencję odbywa się poprzez wypełnienie formularza znajdującego się na stronie <https://konferencja-zm.prz.edu.pl/formularz-zgloszenia>. Podczas rejestracji należy obowiązkowo podać wszystkie dane wymagane w formularzu rejestracyjnym.
6. Rejestracja będzie prowadzona do dnia podanego na stronie internetowej konferencji www.konferencja-zm.prz.edu.pl w zakładce „Opłaty i ważne terminy”. Organizator zastrzega sobie prawo do wydłużenia terminu rejestracji.
7. Warunkiem uczestnictwa w Konferencji jest dokonanie rejestracji, o której mowa w § 2 ust. 5, oraz dokonanie wpłaty w wymaganym terminie.

8. Uczestnikiem Konferencji może być pracownik naukowy, doktorant, praktyk, a także każdy inny uczestnik działający na rzecz transferu wiedzy w ramach współpracy nauki i biznesu.
9. Wypełnienie Formularza Zgłoszenia jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu dostępnego pod adresem <https://konferencja-zm.prz.edu.pl/regulamin>.

§ 3 - Rezygnacja z udziału w Konferencji

1. Uczestnik Konferencji, który dokonał rejestracji, ma prawo do całkowitej rezygnacji z udziału w Konferencji bez podania przyczyny, przy czym jest zobowiązany do poinformowania o tym fakcie Organizatora Konferencji z odpowiednim wyprzedzeniem czasowym, nie później niż 42 dni (6 tygodni) przed rozpoczęciem Konferencji. Informację taką należy przesłać na adres email: konf_bieszczady@prz.edu.pl.
2. W przypadku odwołania udziału w terminie późniejszym, Organizator nie dokonuje zwrotu kosztów poniesionych przez Uczestnika.
3. Opłata konferencyjna za artykuły, które przeszły proces recenzji, nie podlega zwrotowi w przypadku wycofania swojego zgłoszenia przez Autora/ów.

§ 4 - Odwołanie Konferencji

1. Organizator Konferencji w wyjątkowych przypadkach zastrzega sobie prawo do zmiany programu, terminu, organizacji Konferencji, bądź jej odwołania z przyczyn całkowicie niezależnych od Organizatora. W każdym z w/w przypadków Organizator poinformuje o tym fakcie Uczestników na wskazane przez nich w zgłoszeniu adresy poczty elektronicznej.
2. W najszerszym zakresie dopuszczalnym przez polskie prawo, Organizator wyłącza swoją odpowiedzialność z tytułu szkód poniesionych przez Uczestników w związku z organizacją, przebiegiem, odwołaniem lub przesunięciem terminu Konferencji. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody oraz korzyści utracone przez Uczestników z tego tytułu.

§ 5 – Świadczenia

1. Organizator Konferencji jest zobowiązany do zapewnienia Świadczeń na rzecz Uczestników ujętych w § 2 w tym publikacji w postaci drukowanej i/lub elektronicznej.
2. Organizator zobowiązuje się do wystawienia Certyfikatu uczestnictwa w Konferencji.
3. Rezultatem Konferencji będzie opracowanie i wydanie monografii (zwanej dalej „Publikacjami”) ze zgłoszonych przez Uczestników tekstów.

4. Każdy artykuł skierowany będzie do recenzji, która dokonana zostanie zgodnie z procedurą „double-blind peer review”. Artykuły, które zaproszone zostaną przez edytorów mogą zostać poddane powtórnej recenzji zgodnie z procedurą właściwą dla danego czasopisma – chyba, że edytorzy zdecydują inaczej. Jeżeli natomiast wybrane rozszerzone abstrakty zaprezentowane podczas *CID Seminar* zostaną zaproszone przez Komitet Naukowy i edytorów do przesłania do redakcji tych czasopism, to – po przygotowaniu przez autorów pełnych tekstów artykułów – wysłane zostaną do recenzji zgodnie z procedurą właściwą dla danego czasopisma.
5. Rozdziały zgłoszone do monografii będą recenzowane zgodnie z zasadami ustalonymi przez Organizatorów.
6. Na podstawie oceny edytorów wymienionych czasopism: *Oeconomia Copernicana*; *Central European Management Journal*; *Engineering Management in Production and Services*; *Humanities and Social Sciences*; *Journal of Marketing and Consumer Behaviour in Emerging Markets*; *Modern Management Review*, jak również współpracy z Komitetem Naukowym, organizatorzy mogą zaprosić autorów wybranych pełnych tekstów artykułów lub rozszerzonych abstraktów (w języku angielskim) do przesłania tych prac do recenzji do redakcji czasopism (zgodnie z polityką i zasadami obowiązującymi w tych czasopismach). Edytorzy tych czasopism wyrazili zgodę na maksymalną liczbę artykułów, które mogą zostać opublikowane w tych czasopismach. Szczegółowe informacje na ten temat są dostępne na stronie <https://konferencja-zm.prz.edu.pl/publikacja>.
7. Uzyskanie pozytywnych recenzji i akceptacji Komitetu Naukowego oraz prezentacja rozszerzonych abstraktów i pełnych tekstów artykułów podczas konferencji jest warunkiem potencjalnego zaproszenia autorów do zgłoszenia artykułu do patronujących czasopism.
8. Publikacje Uczestników mogą ukazać się w czasopismach naukowych, bądź w monografii. W obu przypadkach warunkiem jest uzyskanie pozytywnych recenzji.
9. Do czasopism, które są indeksowane w bazie *Scopus* mogą zostać zaproszone jedynie teksty, które były zaprezentowane w sesji *CID Seminar*. Do pozostałych czasopism zaproszone mogą zostać teksty zaprezentowane w dowolnej sesji.
10. Opłata konferencyjna nie zawiera ewentualnych kosztów publikacji w czasopismach wymienionych w § 5 ust. 6. Ponadto organizatorzy konferencji nie gwarantują publikacji artykułów w wymienionych powyżej czasopismach naukowych.
11. Uczestnik ma obowiązek poprawić artykuł lub rozdział monografii, zgodnie z uwagami Recenzentów.
12. Recenzent może nie zaakceptować artykułu/rozdziału do druku, jeśli Uczestnik nie dokonał należytej staranności w poprawie artykułu. Wówczas artykuł/rozdział nie zostaną opublikowane – mimo wniesionych przez Autora/ów opłat.
13. Artykuł lub rozszerzony abstrakt zgłoszone do prezentacji podczas *CID Seminar* muszą zostać przygotowane zgodnie z wytycznymi dostępnymi na stronie konferencji w zakładce: „Publikacja”.

14. Wytyczne dotyczące przygotowania rozdziału w monografii są do pobrania na stronie internetowej konferencji w zakładce: „Publikacja”.
15. Artykuły należy przesłać w terminach i w językach podanych na stronie Konferencji.

§ 6 Wizerunek

1. Wizerunek uczestników może być rozpowszechniany w związku z transmitowaniem Konferencji na żywo, a także może być utrwalany w postaci zdjęć, filmów i nagrań oraz rozpowszechniany w związku z Konferencją poprzez publikowanie materiałów w mediach (telewizja, prasa, internet) na stronie internetowej Konferencji oraz na profilach Konferencji w portalach społecznościowych.
2. Organizator oświadcza, że rozpowszechnianie wizerunku będzie odbywało się wyłącznie w związku z udziałem i organizacją Konferencji, nie jest ograniczone ani czasowo, ani terytorialnie i obejmuje wszelkie formy publikacji, w szczególności plakaty reklamowe, ulotki, drukowane materiały promocyjne, spoty telewizyjne, reklamę w gazetach i czasopismach oraz w internecie itp.

§ 7 - Postanowienia końcowe

1. Administratorem danych osobowych jest: Politechnika Rzeszowska im. Ignacego Łukasiewicza, al. Powstańców Warszawy 12, 35-959 Rzeszów, www.prz.edu.pl, e-mail: kanclaria@prz.edu.pl.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: tel. 17 865 1775, adres e-mail: iod@prz.edu.pl.
3. Dane osobowe uczestników przetwarzane będą w celu:
 - organizacji konferencji – (dane kontaktowe: imię, nazwisko, nr telefonu, adres e-mail, dane afiliacyjne) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO -w tym: rejestracji uczestnictwa, kontaktu z organizatorami, udokumentowania i relacjonowania przebiegu wydarzenia – w związku z realizacją zadań i misji Organizatora w zakresie szerzenia i upowszechniania działalności naukowej, kształtowania postaw obywatelskich, a także uczestnictwa w rozwoju społecznym;
 - kontaktu z osobami zgłaszającymi się do organizatora – na podstawie 6 ust. 1 lit. f RODO - przetwarzanie w celu wynikającym z prawnie uzasadnionych interesów,
 - promocji wydarzenia – wizerunek uczestników podczas konferencji może być utrwalany, dokumentowany i rozpowszechniany w postaci zdjęć i filmów – na podstawie ich zgody – art. 6 ust. 1 lit. a RODO – na podstawie zgody uczestników.
4. Podanie danych jest dobrowolne, jednak konieczne do realizacji celów, do jakich zostały zebrane. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości uczestniczenia w Konferencji.

5. Czas przechowywania danych: dane osobowe będą przetwarzane do czasu zakończenia czynności związanych z organizacją wydarzenia lub złożenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz 5 lat po jej zakończeniu.
6. Odbiorcami danych osobowych (w tym wizerunku), głównie za pośrednictwem relacji na żywo, retransmisji wydarzenia, a także przekazywanych materiałów medialnych będą w szczególności: portale społecznościowe *Facebook*, *Youtube*, *Twitter*, a także telewizje, portale internetowe oraz gazety zamieszczające relację z Konferencji.
7. Prawa osób, których dane są przetwarzane:
 - żądanie dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania,
 - żądania ograniczenia przetwarzania,
 - prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, o ile pozwalają na to przepisy prawa.
8. Każdy uczestnik posiada prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych), jeżeli uważa, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO. Dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji (w tym profilowaniu).
9. Uczestnik zobowiązuje się zastosować do wymagań niniejszego Regulaminu, jak również stosowania się podczas Konferencji do zasad bezpieczeństwa oraz instrukcji i poleceń organizacyjno-technicznych przedstawiciela Organizatora. Organizator nie ubezpiecza Uczestników Konferencji i nie ponosi żadnej odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprzestrzegania warunków uczestnictwa.
10. Organizator ma prawo wykluczyć uczestnika z Konferencji bez podania przyczyny w przypadku, gdy działania uczestnika negatywnie wpływają na dobre imię lub w inny sposób wyrządzają lub mogą wyrządzić szkodę Organizatorowi, Współorganizatorom, Partnerom i Uczestnikom Konferencji.
11. Zarejestrowanie się w charakterze Uczestnika Konferencji jest równoznaczne z zaakceptowaniem postanowień niniejszego Regulaminu, a także przestrzeganiem przepisów porządkowych oraz wszelkich innych ustaleń dokonanych między Uczestnikiem a Organizatorem Konferencji.
12. Interpretacja Regulaminu i rozstrzygnięcie spraw spornych oraz problemów nieujętych w niniejszym Regulaminie przysługuje wyłącznie Organizatorowi.
13. Wszelkie zapytania należy kierować drogą elektroniczną na adres: konf_bieszczady@prz.edu.pl.